

# PMCC Academy

## Anmeldung und Allgemeine Veranstaltungsinformationen (AGB)

**Anmeldung:** Bitte melden Sie sich **online** oder per E-Mail unter [ausbildung@pmcc-consulting.com](mailto:ausbildung@pmcc-consulting.com) an. Nähere Informationen sowie alle Details zum gebuchten Seminar werden Ihnen rechtzeitig vor der Schulung per Mail zugesandt. Bitte achten Sie darauf, PMCC Consulting in Ihrem Mailprogramm der Liste der sicheren Absender hinzuzufügen, damit keine wichtigen Benachrichtigungen oder Informationen im Spam-Filter verloren gehen.

**Veranstaltungsorganisation:** Unsere Präsenz-Veranstaltungen finden in renommierten Seminarhotels statt. Wir stellen gerne den Kontakt zum Hotel her, ersuchen Sie jedoch, die Organisation von Zimmern und die Abrechnung direkt mit dem jeweiligen Hotel vorzunehmen. Auch die Anreise/Abreise der Teilnehmer:innen ist eigenständig zu organisieren.

Unsere Online-Veranstaltungen finden via MS Teams statt, dafür benötigen wir Ihre E-Mail-Adresse, unter der Sie an diesem Training teilnehmen wollen. Vor Seminarstart erhalten Sie von uns einen Einladungslink, mit dem Sie sodann direkt unserem Virtuellen Seminarraum beitreten können. PMCC Consulting GmbH haftet bei der hybriden oder virtuellen Erbringung von Beratungsleistungen nicht für die Verfügbarkeit und Störungsfreiheit von MS Teams und für keine bestimmte Qualität der Übertragung. Es liegt in der Verantwortung der Teilnehmer:innen bzw. des Auftraggebers, dass MS Teams in der jeweiligen Infrastruktur problemlos funktioniert.

Da unsere Veranstaltungen langfristig geplant sind, kann es in Ausnahmefällen zu Änderungen der Veranstaltungstermine, -orte oder Referenten kommen. Wir behalten uns vor, Veranstaltungen bis 2 Wochen vor ihrem Beginn abzusagen, insbesondere wenn die für eine Abhaltung des Seminars erforderliche Mindestanzahl an Teilnehmenden nicht erreicht werden konnte. Bereits bezahlte Seminargebühren werden ohne Abzug umgehend rückerstattet; jegliche weitergehenden Ansprüche sind jedoch ausgeschlossen. Wir bitten um Verständnis und informieren Sie über allfällige Änderungen so bald wie möglich.

**Teilnahmeinformation:** Die Teilnehmerzahl für unsere Seminare ist aus didaktischen Gründen begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens berücksichtigt. Jede:r Teilnehmer:in erhält für die erfolgreiche Veranstaltungsteilnahme (mindestens 75% der jeweiligen Veranstaltung) eine Teilnahmebestätigung in digitaler Form zugesandt.

**Teilnahmegebühren:** Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Kosten für die Veranstaltung und alle Arbeits- und Übungsunterlagen sowie bei Präsenzveranstaltungen Getränke im Seminarraum, Pausensnacks und Mittagessen. Übernachtungen und sonstige Reisekosten sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten. Alle Teilnahmegebühren verstehen sich pro Person, zuzüglich der gesetzlichen MwSt. (A: 20%, D: 19%). Die Rechnungslegung erfolgt zeitnah zur Veranstaltung, der darauf ausgewiesene Betrag ist, wenn nicht schriftlich anders vereinbart, binnen 14 Tagen ab Erhalt der Rechnung ohne Abzug und spesenfrei zu überweisen.

Teilnahmegebühren sowie allenfalls gewährte Rabatte gelten, wenn nicht anders angegeben oder vereinbart, für das gebuchte Seminar bzw. den angebotenen Leistungszeitraum. Bei Umbuchung auf Seminare zu einem späteren Zeitpunkt oder mit einem anderen Inhalt als vereinbart, behalten wir uns Preisänderungen gegenüber dem ursprünglich gebuchten Preis vor.

**Stornierung und Umbuchung von Seminaren:** Bei Absagen oder Umbuchungen auf einen anderen Termin durch bereits angemeldete Teilnehmer:innen ist es oft schwierig, kurzfristig Ersatzteilnehmer:innen zu finden. Umbuchungen auf ein anderes Seminar können nur nach Rücksprache mit PMCC Consulting vorbehaltlich Verfügbarkeit und vorbehaltlich Preisänderungen erfolgen. Wir bitten um Berücksichtigung der nachfolgend genannten Fristen und Kosten für Abmeldungen und/oder Umbuchungen:

- Bis zu vier Wochen **vor** Veranstaltungsbeginn: kostenfrei.
- Vier bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn: Gebühr von **25%** des Teilnahmebetrages
- Weniger als zwei Wochen **vor** Veranstaltungsbeginn: Gebühr von **50%** des Teilnahmebetrages
- Bis zu einer Woche vor Seminarbeginn, zu Seminarbeginn oder bei Nichterscheinen (No Show): in diesem Fall wird die gesamte Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt bzw. einbehalten
- Bei Nicht-Teilnahme oder Nichterscheinen an einem oder mehreren Seminartagen (bei mehrtägigen Veranstaltungen) besteht unabhängig vom Grund kein Recht auf Erstattung von anteiligen Seminarkosten. Dies gilt auch bei einem vorzeitigen Abbruch eines bereits begonnenen Coachings.
- Wir bitten um Verständnis, dass wir auf kurzfristige Erkrankungen oder sonstige Verhinderungen fix angemeldeter Teilnehmer:innen keine Rücksicht nehmen können, da auch wir trotzdem gegenüber unseren Kooperationspartner:innen und Seminarhotels vertraglich verpflichtet bleiben. Die genannten Stornogebühren entfallen jeweils bei Nennung eines oder einer Ersatzteilnehmers:in für den gebuchten Termin.

Abmeldungen oder Umbuchungen haben ausnahmslos per Mail an [ausbildung@pmcc-consulting.com](mailto:ausbildung@pmcc-consulting.com) zu erfolgen. Diese müssen uns an einem Arbeitstag **vor** den genannten Fristen und innerhalb der regulären Arbeitszeiten erreichen und gelten erst nach Rückbestätigung durch PMCC Consulting als eingelangt.

**Copyright:** Die im Rahmen der Veranstaltung bereitgestellten Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kein Teil der Unterlagen darf ohne vorherige schriftliche Einwilligung der PMCC Consulting GmbH bzw. der Autoren verarbeitet, reproduziert, vervielfältigt oder in sonstiger Art verwertet werden.

**Foto- und Videoaufnahmen:** In den Veranstaltungen können Fotos/Videos der Teilnehmenden z.B. zur Analyse oder Seminarnachbearbeitung aufgenommen werden. Bitte beachten Sie, dass diese Aufnahmen ggf. zu Werbezwecken (z. B. Website, Social Media Plattformen) verwendet werden können. Sollten Sie einer Aufnahme Ihrer Person nicht zustimmen, wenden Sie sich bitte zu Veranstaltungsbeginn an Ihre:n Trainer:in.

**Datenschutz:** Wir behandeln die von Ihnen überlassenen Daten vertraulich. Mit Übermittlung Ihrer persönlichen oder geschäftlichen Daten, wie z.B. E-Mail-Adresse, Name und Adresse, stimmen Sie zu, dass wir diese zu Ihrer individuellen Betreuung, zur Abwicklung mit Ihnen geschlossener Verträge, zu Abrechnungszwecken, zur Kommunikation über Bestellungen, zur Übersendung von postalischen und digitalen Produktinformationen und für die (technische) Administration verwenden. Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und können jederzeit eingesehen, bzw. auf Wunsch gelöscht werden. Darüber hinaus können Sie Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen.

Näheres zum Datenschutz finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#). Bitte beachten Sie die [Nutzungsbedingungen](#) sowie AGBs/Datenschutzbestimmung des [Lernmanagementsystems Moodle](#), [Microsoft Teams](#) bzw. [Lamapoll](#).

PMCC Consulting GmbH A-8010 Graz Schubertstraße 37/1 | FN 313098p LG Graz | UID: ATU64298334 | Bankverbindung: Steiermärkische Sparkasse IBAN: AT60 2081 5000 4141 3691 | BIC: STSPAT2GXXX | Gerichtsstand Graz. Es ist österreichisches Recht anwendbar | GF: Gernot Winkler

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich mit den Geschäftsbedingungen einverstanden. Wir freuen uns, mit Ihnen zusammenzuarbeiten und stehen für weitere Informationen jederzeit gerne zur Verfügung! Änderungen vorbehalten, Stand 10.2024.