Management auf Zeit

Abdeckung von Ressourcenengpässen im Kontext des Projekt- und Prozessmanagements

Interims-Manager/innen, Projektmanager/innen auf Zeit, Freelancer. Egal wie man sie nennt, ihr Mehrwert bleibt derselbe: Professionell und in der Regel sofort verfügbar sind sie genau die Richtigen, die man zur Bewältigung von zeitlich begrenzten Herausforderungen braucht. Generell kann es sich um die Abwicklung eines Projektes, Programmes oder um die Überbrückung einer Vakanz in einer Linienfunktion handeln, Manager/innen auf Zeit sind Praktiker/innen und Expert/innen und verfügen über genau die Kompetenzen, die man aktuell benötigt.

von Gernot Winkler

Projektmanagement auf Zeit ist in vielen Unternehmen oft kurzfristig sinnvoll und notwendig. Der diesbezüglich traditionelle Ansatz ist die Durchführung eines entsprechenden Recruitingprozesses, der sich in der Praxis jedoch recht aufwands- und zeitintensiv darstellt und auch nicht immer erfolgreich abgeschlossen werden kann. Ist ein/e entsprechende/r Kandidat/in gefunden ist ein sofortiger Einsatz in der Regel nur bedingt möglich, da meistens Einarbeitungszeiten und Fortbildungsaktivitäten im Sinne der spezifischen Anforderungen an die Rollen notwendig sind. Insbesondere bei Projekten, die ja per definitionem temporäre Aufgabenstellungen sind, stellt sich auch die Frage der Einsatzmöglichkeiten zusätzlicher Mitarbeiter/innen nach Beendigung dieser. Letztlich ist auch zu bedenken, dass sowohl Recruitingprozesse als auch Freistellungsprozesse mit teils erheblichen Kosten und Aufwänden verbunden sind.

Demgegenüber stellt der Einsatz von Projektmanager/innen auf Zeit eine sehr flexible Lösung dar, die insbesondere zur Abdeckung von Kapazitätsspitzen oder in Form von externem Know-how für atypische Aufgabenstellungen sinnvoll erscheint. Projektmanager/innen auf Zeit sollten daher im Idealfall über Branchenkenntnisse und über Erfahrungen und Know-how – den Projektinhalt betreffend – verfügen. Dies gewährleistet kurze Einarbeitungszeiten und hohe Lösungskompetenz, da ähnliche Aufgabenstellungen schon mehrmals erfolgreich bewältigt wurden und spezifische Schulungen nicht notwendig sind. So >>

DI Gernot Winkler
Managing Partner

M 0043/676/845611101
E gernot.winkler@pmcc-consulting.com
www.pmcc-consulting.com

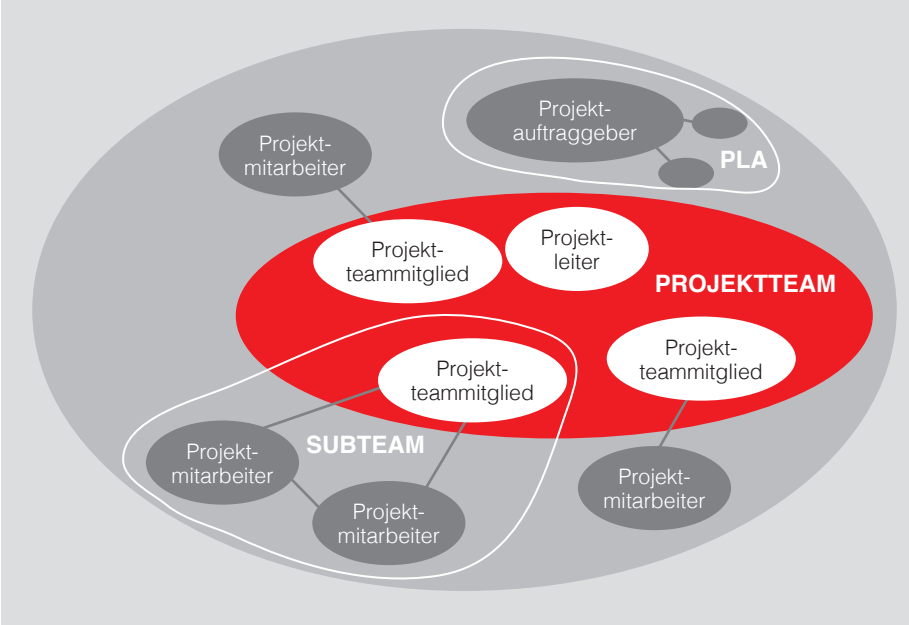

Abb. 1: Projektorganisation

profitieren Unternehmen nicht selten auch noch nach Beendigung einer solchen Zusammenarbeit, da durch das Wissen und die Erfahrung der externen Spezialist/innen auch zur Kompetenzentwicklung und zum Lernen der eigenen Mitarbeiter/innen beigetragen wurde.

Projektmanager/innen auf Zeit gewährleisten kurze Einarbeitungszeiten und hohe Lösungskompetenz, da ähnliche Aufgabenstellungen schon mehrmals erfolgreich bewältigt wurden.

Im Kontext von Projekten, Prozessen und Programmen können folgende Aufgaben bzw. Rollen temporär durch Externe wahrgenommen werden:

- **Temporäre Leitung von Projekten oder Programmen**
  In der Rolle einer/s Projekt- oder Programmleiter/in
- **Temporäre Leitung eines Projekt- oder Programm-Offices**
  Supportfunktion
- **Terminplanung und Termincontrolling**
  z.B. bei komplexen Kundenprojekten
- **Prozesserhebung, Analyse und Optimierung**
  z.B. im Zuge von Prozessmanagement-Implementierungen
- **Temporärer Aufbau und Leitung eines Projektmanagement-Offices**
  z.B. im Zuge von Projektmanagement-Professionalisierungsprojekten
- **Projekt- oder Programmmarketing**
  z.B. bei der Notwendigkeit zielgruppenspezifischer Kommunikationsmaßnamen gegenüber relevanten Stakeholdern
- **Change Management**
  z.B. bei Re-Organisationen oder kulturellen Veränderungen
- **Risiko- und Claim-Management**
  z.B. im Zuge von komplexen IT oder Kundenprojekten
- **Projektassistenz auf Zeit**
  Im Sinne einer administrativen Unterstützung der Projekt- oder Programmleitung

Letztlich ist wohl auch die Flexibilität externer Unterstützung in Form eines Projektmanagements auf Zeit hervorzuheben: Kapazität erhöhen, Vertrag verlängern oder auch die Zusammenarbeit beenden – Optionen sind in alle Richtungen gegeben.

pmcc

project
management
competence
center